

**PROGRAM  
WSPÓŁPRACY GMINY I MIASTA SIANÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI WYMNIENIONYMI W ART. 3 UST.3 USTAWY  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE.**

**I. Postanowienia ogólne**

§ 1. Podstawą programu współpracy Gminy i Miasta Sianów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 zwanego dalej „Programem” jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 poz. 239, 395). Niniejszy program jest wyrazem polityki władz Gminy i Miasta Sianów wobec organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w/w ustawy, mającej na uwadze wspieranie ich inicjatyw i działań oraz zapewnienie im na terenie Gminy i Miasta Sianów jak najlepszych warunków funkcjonowania.

§ 2. 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- a) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 poz. 239 z późn. zm.);
- b) **Podmiotach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- c) **Programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy i Miasta Sianów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”;
- d) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Sianowie;
- e) **Burmistrz** – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Sianów;
- f) **Jednostki organizacyjne** – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Gminy Sianów;
- g) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Sianów.

**II. Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach; pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

**III. Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 4. 1. Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego, jego udział w rozwiązywaniu lokalnych problemów poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi, a także poprzez stwarzanie warunków sprzyjających wzrostowi aktywności społecznej mieszkańców.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych;
- 3) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programów współpracy;

- 4) wyrównywanie szans życiowych osób niepełnosprawnych;
- 5) podniesienie bezpieczeństwa publicznego;
- 6) zaspakajanie potrzeb oraz podniesienie poziomu życia kulturalnego mieszkańców Gminy;
- 7) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.
- 8) przeciwdziałanie patologiom społecznym;
- 9) zwiększanie oferty sportowej i wypoczynku dla dzieci i młodzieży Gminy

#### **IV. Zakres przedmiotowy**

**§ 5.** Gmina wraz z podmiotami programu podejmować będzie działania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) działalności charytatywnej;
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) działalności na rzecz mniejszości narodowych;
- 5) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618, 788 i 905) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 6) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 7) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 8) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 9) działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 10) na rzecz rozwoju nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 11) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 12) turystyki i krajoznawstwa;
- 13) poszerzające ofertę dotyczącą kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 14) działania wspierające i upowszechniające kulturę fizyczną i sport;
- 15) z dziedziny ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 16) działania zwiększające porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałające uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 17) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 18) wzmacniające ratownictwo i ochronę ludności;
- 19) wspomagające ofiary katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 20) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 21) działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 22) działania promujące i organizujące wolontariat;
- 23) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.

#### **V. Formy współpracy**

**§ 6.** Współpraca Gminy i Miasta Sianów z podmiotami programu odbywa się w szczególności w formach:

- 1) zlecenia podmiotom programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;

- 3) konsultowania z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radami działalności pożytku publicznego w przypadku ich utworzenia;
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów programu oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 6) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2006 r. Nr 227 poz. 1658 z późn. zm.) oraz porozumień albo umów o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. poz. 1146)

## VI. Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Współpraca Gminy w roku 2017 z podmiotami programu obejmować będzie następujące priorytetowe zadania publiczne:

- 1) **w zakresie ochrony i promocji zdrowia:**
  - a) promocja zdrowego trybu życia wśród mieszkańców Gminy,
  - b) wspieranie działań na rzecz profilaktyki zdrowotnej,
- 2) **w zakresie działania na rzecz osób niepełnosprawnych:**
  - a) wspieranie integracji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych,
  - b) wspieranie dostosowania infrastruktury do potrzeb osób niepełnosprawnych,
  - c) działania na rzecz rozwoju osób niepełnosprawnych.
- 3) **w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy:**
  - a) tworzenie warunków dla podejmowania działalności gospodarczej i powstawania nowych miejsc pracy,
  - b) wsparcie szkoleniowe i informacyjne podmiotów Programu działających na rzecz rynku pracy,
  - c) działania informacyjne i promocyjne dotyczące możliwości pozyskania środków z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
- 4) **w zakresie wspomagania rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości:**
  - a) promocja przedsiębiorczości wśród młodzieży,
  - b) promocja lokalnej przedsiębiorczości,
  - c) promocja produktów i marek lokalnych oraz regionalnych,
  - d) prowadzenie doradztwa dla przedsiębiorców
- 5) **w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:**
  - a) realizacja działań wspierających dzieci z rodzin znajdujących się w niedostatku lub patologicznych na terenie Gminy,
  - b) realizacja programów edukacyjnych i wychowawczych dla dzieci i młodzieży uczęszczających do przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych.
  - d) powierzanie prowadzenia placówek oświatowych.
- 6) **w zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:**
  - a) działania na rzecz turystyki kwalifikowanej,
  - b) pomoc organizatorom imprez w podnoszeniu kwalifikacji i zdobywaniu uprawnień,
  - c) wspieranie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży.
  - d) wspieranie działalności organizacji turystycznych.
- 7) **w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**
  - a) prowadzenie gminnego systemu współzawodnictwa sportowego w sporcie młodzieżowym,

- b) upowszechnianie sportu wśród mieszkańców Gminy, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży oraz w środowisku osób niepełnosprawnych,
  - c) wspieranie szkolenia i współzawodnictwa sportowego utalentowanych sportowo dzieci i młodzieży,
  - d) wspieranie działań na rzecz rekreacji,
  - e) wspieranie i rozwój sportu pożarniczego.
- 8) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**
- a) wspieranie działań w zakresie edukacji ekologicznej,
  - b) wspieranie działań mających na celu różnicowanie działalności rolniczej i zbliżonej do rolnictwa, w celu dywersyfikacji działań na obszarach wiejskich i tworzenia alternatywnych źródeł dochodów,
  - c) tworzenie ścieżek ekologicznych o charakterze dydaktycznym,
  - d) współpraca i organizacja konkursów tematycznych,
  - e) działania informacyjne na rzecz edukacji ekologicznej dzieci i młodzieży,
  - f) działania służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej.
- 9) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:**
- a) wspieranie przedsięwzięć z zakresu budowy identyfikacji regionalnej i integracji regionu,
  - b) przygotowanie dzieci i młodzieży do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz wzbogacanie oferty zagospodarowania wolnego czasu dzieci i młodzieży,
  - c) wspieranie zadań związanych z kulturą i sztuką oraz ochrona dziedzictwa narodowego,
  - d) wspieranie przedsięwzięć o charakterze międzynarodowym oraz imprez krajowych z wieloletnimi tradycjami.
- 10) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:**
- a) wspieranie działań w zakresie leczenia uzależnień i profilaktyki uzależnień,
  - b) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie,
  - c) promocja zdrowego trybu życia wśród mieszkańców Gminy,
  - d) upowszechnianie tematyki porządku i bezpieczeństwa pożarowego wśród dzieci i młodzieży,
  - e) popularyzacja pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 11) w zakresie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami:**
- a) popularyzowanie wiedzy o Gminie w krajach członkowskich Unii Europejskiej,
  - b) upowszechnianie wiedzy o Unii Europejskiej,
  - c) działanie na rzecz integracji europejskiej.
  - d) Inicjowanie kontaktów pomiędzy organizacjami pozarządowymi gmin i miast partnerskich gminy Sianów, a organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy Sianów.
- 12) w zakresie promocji wolontariatu:**
- a) wspieranie organizacji prowadzących akcje z udziałem wolontariuszy,
  - b) promowanie inicjatyw wolontariatu.
- 13) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;**
- a) wspieranie inicjatyw organizacji osób w wieku emerytalnym,
  - b) wspieranie integracji emerytów w społeczeństwie.
- 14) w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,**
- 15) w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 w zakresie określonym w pkt 1-14.**

## VII. Okres realizacji programu

§ 8. Roczny program współpracy Gminy i Miasta Sianów z podmiotami programu obejmuje rok kalendarzowy i tym samym rok budżetowy 2017.

### **VIII. Sposób realizacji programu**

**§ 9.** Program współpracy realizowany będzie poprzez:

- 1) zlecanie podmiotom programu zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) udostępnianie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali Gminy i Miasta Sianów na spotkania, konferencje, szkolenia;
- 3) pomoc w nawiązywaniu i utrzymywaniu kontaktów zewnętrznych;
- 4) zamieszczanie informacji na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Sianów;
- 5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 6) umożliwienie organizacji przedsięwzięć na terenie miejskich obiektów sportowych (np. stadionu, boisk szkolnych);
- 7) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków
- 8) współpracę na zasadach określonych w § 3 niniejszego Programu.

### **IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

**§ 10.** Wysokość środków na realizację zadań publicznych określa Rada Miejska w Sianowie w uchwale budżetowej na rok 2017.

### **X. Sposób realizacji programu**

**§ 11.** Gmina i Miasto Sianów podczas trwania realizacji programu sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez podmioty programu, w tym wydatkowania przekazanych im środków finansowych, poprzez kontrolę instytucjonalną lub kontrolę finansową. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

W ramach kontroli upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy i Miasta Sianów mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Podmiot programu na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego. Prawo kontroli instytucjonalnej przysługuje upoważnionym pracownikom Urzędu Gminy i Miasta Sianów zarówno w siedzibie podmiotu programu jak i w miejscu realizacji zadania. Z przeprowadzonej kontroli instytucjonalnej upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy i Miasta Sianów sporządzają protokół, który przekazują podmiotowi programu. Od przedstawionych w protokole wniosków lub zaleceń pokontrolnych podmiot programu może się odwołać do Burmistrza Gminy i miasta Sianów w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu. Burmistrz Gminy i Miasta Sianów, w terminie 14 dni od wniesienia odwołania przez podmiot programu w sprawie wniosków lub zaleceń pokontrolnych, może orzec o uchyleniu albo utrzymać w mocy w/w. Wniesienie odwołania wstrzymuje obowiązek podporządkowania się zaleceniom lub wnioskowi pokontrolnym.

Podmiot programu jest zobowiązany do prowadzenia stosownej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

Gmina i Miasto Sianów na podstawie złożonych sprawozdań, przez podmiot programu, z realizacji zadania ocenia stopień realizacji programu.

### **XI. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 12.** Program współpracy Gminy i Miasta Sianów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017

utworzony zostanie na bazie projektu, który to zostanie przekazany do konsultacji Podmiotom na zasadach określonych zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta Sianów, zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej nr LXIV/386/10 z dnia 29 października 2010r.

## **XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert .**

**§ 13.** Komisja konkursowa powoływana będzie zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta Sianów celem opiniowania złożonych ofert. W skład komisji będą wchodzić przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby reprezentujące podmioty programu z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty programu biorące udział w konkursie.

Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert ocenia:

1. możliwość realizacji zadania przez podmiot programu;
2. kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
3. jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot programu będzie realizował zadanie publiczne;
4. planowany przez podmiot programu udział środków finansowych własnych lub/i środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
5. planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
6. uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez Gminę i Miasto Sianów dotacji na realizację zadania publicznego jest działalność podmiotu programu na rzecz mieszkańców i Gminy i Miasta Sianów.

## **XIII. Postanowienia końcowe**

- § 14 .** 1. Dofinansowanie realizacji zadań publicznych prowadzonych przez podmioty programu przyznawane jest po uchwaleniu budżetu Gminy Sianów.
2. W roku 2017 określa się minimalny wkład środków finansowych własnych, innych niż dotacja Gminy Sianów w realizację zadania, w wysokości 5% wartości zadania.
  3. Warunkiem zlecenia przez Gminę i Miasto Sianów podmiotom programu zadań publicznych oraz przekazania środków z budżetu na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy pod rygorem nieważności.
  4. Dotacje przyznane na realizację zadań publicznych nie mogą być wykorzystane na:
    - a) budowę i zakup budynków, zakup gruntów oraz prowadzenie działalności gospodarczej;
    - b) pokrywanie deficytu działalności organizacji;
    - c) wsteczne finansowanie projektów;
    - e) wynagrodzenie osób, których praca nie jest związana z realizacją zadania;
  5. Podmiot programu może, zgodnie z art. 19a ustawy, z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego, także takiego, które jest realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej.